

ข้อ 4 การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกข้อตกลง

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขรายละเอียดในบันทึกข้อตกลง ให้ฝ่ายนั้นดำเนินการจัดส่งหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาดกกลงเห็นชอบในการแก้ไข ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม เป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามผูกพัน โดยมีผู้มีอำนาจลงนามของแต่ละฝ่าย และให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลง ให้ฝ่ายนั้นดำเนินการจัดส่ง หนังสือทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน (หกสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลง จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติงานของ นักศึกษา

ข้อ 5 ระยะเวลาความร่วมมือ

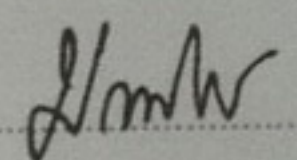
บันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลาความร่วมมือ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 6 การลงนามบันทึกข้อตกลง

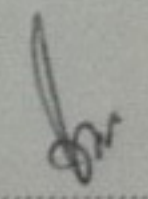
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงทั้งสองฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จึงได้ลงนามความร่วมมือกันและประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ร่วมกันต่อหน้าพยาน เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559 ณ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

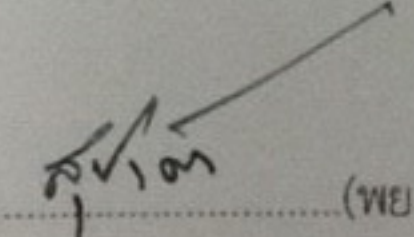
วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

บริษัท ทัวร์แอสปปีทริปส์ จำกัด

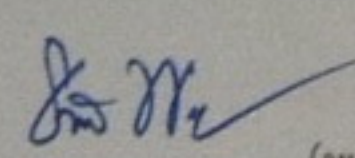
ลงชื่อ.....
(นางพรเพ็ชร พรรณวงศ์)

ผู้อำนวยการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตกาน บุญเกิด)
Sales Representative
บริษัท ทัวร์แอสปปีทริปส์ จำกัด

ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ วิชาช่วย)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

ลงชื่อ.....
(นางธราทิพย์ พัทธรมณีปกรณ์)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ