ข้อ 4 การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกข้อตกลง

หายฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขรายละเอียดในบันทึกข้อตกลง ให้ฝ่ายนั้นดำเนินการจัดส่งหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบในการแก้ไข ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม เป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามผูกพัน โดยมีผู้มีอำนาจลงนามของแต่ละฝ่าย และให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนั้น

หายฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลง ให้ฝ่ายนั้นดำเนินการจัดส่งหนังสือทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร มีระยะเวลาไม่น้อยกล่าว 60 วัน (หกสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

ข้อ 5 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลาความร่วมมือ 5 ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 6 การลงนามบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงทั้งสองฝ่ายในการดำเนินตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จึงได้ลงนามความร่วมกันและประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญร่วมกันต่อหน้าพยาน เมื่อวันอังคารที่ 13 มิถุนายน 2560 ณ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	บริษัท เอ. อาร์. การบัญชีและภาษี จำกัด
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางพรเพ็ชร พรรณวงค์)	(คุณณัฐณิภัค พันธีรัชต์กูล)
ผู้อำนวยการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการผู้จัดการ
ลงชื่อ.....(พยาน)	ลงชื่อ.....(พยาน)
(นายสุชาติ วิชาช่วย)	(คุณพิไลพร วงศนา)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	บัญชีอาวุโส
วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	