

ความรับผิดชอบของสถานศึกษา

๑. ร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการจัดการรับและพิจารณาคุณสมบัตินักศึกษาที่เข้าฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๒. จัดส่งนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพตามหลักสูตร
๓. ร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาที่เรียนในสถานประกอบการ
๔. ร่วมกับสถานประกอบการ จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๕. แต่งตั้งครูฝึกในสถานประกอบการ
๖. แต่งตั้งอาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๗. ร่วมกับสถานประกอบการ ประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพและรายวิชาที่เรียนในสถานประกอบการ
๘. ร่วมกับสถานประกอบการ ประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และ เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความรับผิดชอบของสถานประกอบการ

๑. ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดทำแผนการเรียนการสอนและแผนการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๒. รับนักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๓. จัดครูฝึกที่ได้รับการแต่งตั้ง รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
๔. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพและรายวิชาที่เรียนในสถานประกอบการ
๕. ออกหนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพให้นักเรียน
๖. จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ตามข้อตกลงความร่วมมือ
๗. ร่วมกับสถานศึกษา ประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้วจะต้องให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลา ๓๐ วัน และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกันหากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความต้องการที่จะขอยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่อย่างน้อย ๖๐ วัน

ระยะเวลาความร่วมมือ บันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เป็นต้นไป