

กำหนด

- 3.3 กำหนดคุณสมบัติ และเงื่อนไขการเรียนรายวิชาการฝึกงานรายวิชา ที่นำไปเรียนในสถานประกอบการ ร่วมกับบริษัท จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการดำเนินงาน ได้แก่ คู่มือการฝึกงาน แบบบันทึกการปฏิบัติงาน แบบสรุปข้อมูลนักศึกษา แบบประเมินผล แบบรายงานผลและการให้ระดับคะแนนรายวิชาที่นำไปเรียนในสถานประกอบการ
- 3.4 จัดครูผู้ประสานงานการศึกษาร่วมกับบริษัทฯ
- 3.5 จัดครูนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพงานของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามหลักสูตรที่กำหนดไว้
- 3.6 ประเมินผล นักเรียน นักศึกษา ตามหลักสูตรการเรียนการสอน
- 3.7 ร่วมประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

ข้อ 4. ความรับผิดชอบของบริษัทฯ

- 4.1 ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดทำแผนการเรียนการสอนและแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา
- 4.2 รับนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ บริษัท สยามคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม จำกัด
- 4.3 จัดผู้ควบคุมดูแลการฝึกปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และสถานศึกษา
- 4.4 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาตามหลักสูตร
- 4.5 ออกใบรับรองใบผ่านการฝึกงานให้แก่ นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร
- 4.6 ให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่ได้ตกลงกัน
- 4.7 ร่วมประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และเรื่องต่าง ๆ ร่วมกับสถานศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

ข้อ 5 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้ มีระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่าย ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เป็นต้นไป

ข้อ 6 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และยกเลิกบันทึกข้อตกลง