



## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง

### วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง กับ สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครราชสีมา ๒

.....

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่างวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง โดยนายวรเวทย์ บุญมา ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง ตั้งอยู่ที่ ๘๘๑ หมู่ ๑๓ ต.จันทิก อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สถานศึกษา” ฝ่ายหนึ่งกับ สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครราชสีมา ๒ โดยนางรัตนา บุญมี ตำแหน่งนักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๙/๒ ถนนมิตรภาพ ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สถานประกอบการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง เป็นส่วนราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตบุคลากรในระดับ ช่างฝีมือ ช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังนี้

#### ข้อที่ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อประสานความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา โดยร่วมกันจัดการเรียนการสอนให้แก่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและความต้องการของสถานประกอบการ

๑.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถานศึกษาและบุคลากรของสถานประกอบการ

๑.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษา เอื้ออำนวยให้สถานประกอบการเป็น ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการมีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ทั้งระบบทวิภาคี และฝึกงาน ตลอดจนผู้บริหาร บุคลากร และครู ในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

...../ข้อที่ ๒ สถานที่ดำเนินการ

## ข้อที่ ๒ สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานกำกับดูแลทั้งสองฝ่าย

## ข้อที่ ๓ ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

### ๓.๑ ความรับผิดชอบของ “สถานศึกษา”

๓.๑.๑ จัดครู นักเรียน นักศึกษา เข้ารับฟังการบรรยายความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีการใหม่ ๆ และจัดส่งนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกอาชีพตามหลักสูตร

๓.๑.๒ จัดครู ผู้ประสานงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเป็นคณะทำงานตามโครงการความร่วมมือโดยร่วมกันพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ และนำเสนอผลการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบเป็นระยะ

๓.๑.๓ จัดครูนิเทศการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการและของสถานศึกษาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และประเมินผลการฝึกอาชีพตามหลักสูตร

๓.๑.๔ ร่วมเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ร่วมประชุม วางแผนจัดระบบ ระเบียบ และจัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนซึ่งกันและกันเพื่อพัฒนากำลังคน อย่างมีประสิทธิภาพและให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

### ๓.๒ ความรับผิดชอบของ “สถานประกอบการ”

๓.๒.๑ สนับสนุนด้านวิชาการโดยจัดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ในหน่วยงานร่วมสนับสนุน ร่วมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ร่วมกับสถานศึกษา

๓.๒.๒ จัดผู้ควบคุมดูแลการฝึกอาชีพและ/ หรือจัดครูฝึกเพื่อสอนงาน แนะนำให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตรและรายงานผลการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบเป็นระยะ

๓.๒.๓ ประเมินผลการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ตามหลักสูตร

๓.๒.๔ ออกใบรับรองให้แก่ นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร

๓.๒.๕ ให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ตามที่ตกลงกัน

๓.๒.๖ ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร เสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ประเมินผลและอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนากำลังคนที่ครบวงจรเข้าสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๒.๗ จัดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญบรรยายให้ความรู้ ความเข้าใจ และอำนวยความสะดวกในการเข้าศึกษาดูงานด้านเทคนิควิธีการต่าง ๆ สนับสนุนสถานที่เข้าฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติงานของครูและนักเรียน นักศึกษา ในหน่วยงานสังกัดสถานศึกษา

...../ข้อที่ ๔ ระยะเวลาความร่วมมือ

#### ข้อที่ ๔ ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลนับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเป็นต้นไป

#### ข้อที่ ๕ การเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงทางวิชาการ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบ และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาข้อตกลงเห็นชอบร่วมกันในการแก้ไข ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม เป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม นั้น

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลง ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หกสิบวัน)

#### ข้อที่ ๖ การแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจของทั้งสองฝ่าย

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจของทั้งสองฝ่าย ในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จึงได้ลงนามความร่วมมือ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง แต่ละฝ่ายได้เก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง

ลงชื่อ.....

(นายวรเวทย์ บุญมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวผ่องพรรณ ศรียอด)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง

สำนักงานสรรพากรพื้นที่นครราชสีมา ๒

ลงชื่อ.....

(นางรัตนา บุญมี)

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....พยาน

(นายวิรัตน์ วิเศษกิจ)

ตำแหน่ง.....